

**Przedmiotowy zestaw oceniania
z matematyki
dla klas IV - VI**

w Szkole Podstawowej nr 6
im. T. Kościuszki
w Głogowie

rok szkolny 2018/2019



opracowała: Maria Puchalska – Jarosz

1) Obszary aktywności uczniów podlegające ocenie:

- a) Kształtowanie pojęć matematycznych (uczeń zna i rozumie podstawowe pojęcia i definicje omawiane na lekcjach).
- b) Prowadzenie rozumowań oraz kształtowanie języka matematycznego (uczeń zna i stosuje poznane twierdzenia opisując własności pojęć, posługując się językiem matematycznym, symboliką oraz korzystaniem z reguł i wnioskowania w prostych rozumowaniach).
- c) Poszukiwanie, porządkowanie i wykorzystywanie informacji z różnych źródeł (uczeń umie korzystać z tekstów matematycznych i redagować treści z użyciem symboli, rysunku, schematu, wykresu, potrafi zaplanować i wykonać obliczenia z wykorzystaniem kalkulatora).
- d) Znajomość i stosowanie algorytmów.
- e) Rozwiązywanie zadań matematycznych (uczeń stosuje odpowiednie metody i sposoby wykonania zadania).
- f) Stosowanie wiedzy przedmiotowej w sytuacjach praktycznych.
- g) Praca projektowa – abstrakcyjne myślenie, sposób ujęcia zagadnienia.
- h) Aktywność na lekcjach.
- i) Samodzielna praca na lekcjach.
- j) Umiejętność pracy w grupach.
- k) Wkład pracy oraz motywacja ucznia.

2) Cele oceniania

- a) Pobudzanie uczniów do systematycznej pracy i rozwoju, wspieranie motywacji.
- b) Wskazanie kierunku dalszej pracy przez zwrócenie uwagi na sukcesy i braki.
- c) Rozwijanie poczucia odpowiedzialności ucznia za osobiste postępy.
- d) Wdrażanie uczniów do samooceny i umiejętności planowania własnej nauki.
- e) Dostarczenie nauczycielom możliwości precyzyjnej informacji o poziomie osiągnięcia przy tych celach kształcenia matematycznego, szczególnie w zakresie umiejętności.
- f) Dostarczenie rodzicom niezbędnej informacji o osiągnięciach ich dzieci.

3) Skala ocen

- a) W klasach IV - VI obowiązuje następująca skala ocen bieżących, klasyfikacyjnych rocznych i rocznych z zajęć edukacyjnych:

Stopień	Ocena cyfrowa
niedostateczny	1
dopuszczający	2
dostateczny	3
dobry	4
bardzo dobry	5
celujący	6

- b) Dopuszcza się stosowanie plusów i minusów przy ocenach bieżących.
- c) Oceny są jawne.
- d) Na wniosek ucznia lub jego rodziców (opiekunów) nauczyciel ustnie uzasadnia ustaloną ocenę.

4) Sprawdzanie poziomu i umiejętności uczniów odbywa się w formie:

- a) pisemnej:
 - i) prace klasowe
 - ii) testy
 - iii) sprawdziany
 - iv) kartkówki
 - v) prace domowe
 - vi) projekty
 - vii) prace dodatkowe
 - viii) praca w grupach
- b) ustnej:
 - i) odpowiedzi ustne
 - ii) aktywność uczniów na lekcjach
 - iii) praca w grupach
 - iv) jako pracy i aktywność na lekcjach oraz w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych
- c) aktywność uczniów poza zajęciami obowiązkowymi:
 - i) udział w konkursach przedmiotowych
 - ii) udział w konkursach interdyscyplinarnych
 - iii) pomoc koleżeńska

5) Zasady organizowania i oceniania form aktywności ucznia

Prace pisemne (prace klasowe, sprawdziany, testy, kartkówki, projekty) są punktowane i w zależności od zdobytych punktów wystawiona jest ocena wg poniższej skali:

% maksymalnej liczby możliwych do zdobycia punktów	stopień
0% – 29%	niedostateczny
30% – 49%	dopuszczający
50% – 69%	dostateczny
70% – 89%	dobry
90% - 100%	bardzo dobry
Ocena bardzo dobra + zadanie dodatkowe	celujący

Nauczyciel w zależności od stopnia trudności pracy pisemnej, ma prawo użycia innej skali niż powyższa.

Praca klasowa

Praca klasowa - samodzielna praca ucznia na lekcji obejmująca wiadomości i umiejętności z wyznaczonej partii materiału (jednego działu, szeroki zakres i różnorodność zadań), oceny 1-6

- a) Prace klasowe są zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem, dokonując wpisu do dziennika a uczniowie zapisują tę informację w zeszytach,
- b) uczniowie znają zakres sprawdzanej wiedzy i umiejętności oraz kryteria oceniania.
- c) Praca klasowa poprzedzona jest lekcjami powtórczymi na której utrwalony jest zakres materiału.
- d) Zatrzymanie pracy klasowej (nie oddanie jej) jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej.
- e) Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną jest zobowiązany do poprawy pracy

pisemnej w czasie i formie uzgodnionej z nauczycielem. Uczeń poprawia pracę tylko raz i do dziennika wpisywane są obie oceny.

- f) Na oddzielnej lekcji jest poprawa pracy klasowej i omówienie jej wyników.
- g) Uczeń nieobecny na pracy klasowej musi ją napisać w terminie uzgodnionym z nauczycielem (nie przekraczającym dwóch tygodni).
- h) Uczeń nieobecny na pracy klasowej lub poprawiający ocenę pisze ją w ramach godzin dydaktyczno – wyrównawczych prowadzonych przez nauczyciela lub na innej lekcji ustalonej z nauczycielem.
- i) Prace klasowe przechowuje nauczyciel i są do wglądu dla uczniów i ich rodziców do zakończenia zajęć w danym roku szkolnym.
- j) W przypadku, gdy uczeń otrzyma z pracy klasowej mniejszą niż maksymalną liczbę punktów (tzn. 100%), a rozwiązało zadanie dodatkowe lub jego część, nauczyciel może ustalić dla tego zadania oddzielną punktację, zsumować punkty i wystawić ocenę w skali 1-5 lub wystawić oddzielne oceny lub przyznać plusa.

Test

- a) Test („co pamiętam z klasy programowo nieśkiej”) - praca pisemna zawierająca zadania zamknięte lub zadania zamknięte i otwarte, przeprowadzona przed realizacją danego działu w klasie bieżącej
- b) Test - samodzielna, pisemna praca ucznia na lekcji (15 min) obejmująca wiedzę i umiejętności z klasy programowo nieśkiej (oceny 1-5)
- c) Test nie musi być zapowiadany.
- d) Testu nie można poprawiać ani napisać w innym terminie przez nieobecnych uczniów.
- e) Zatrzymanie testu (nie oddanie jego) jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej.
- f) Test przechowuje nauczyciel i jest do wglądu dla uczniów i ich rodziców do zakończenia zajęć w danym roku szkolnym.

Sprawdzian

- a) Sprawdzian -samodzielna, pisemna praca ucznia na lekcji (30 min) obejmująca wiedzę i umiejętności w danym dziale (w ściśle określonym zakresie, oceny 1-5).
- b) Sprawdziany są zapowiadane z trzydniowym wyprzedzeniem i podany jest zakres sprawdzanych umiejętności i wiadomości.
- c) Zatrzymanie sprawdzianu (nie oddanie jej) jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej.
- d) Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną jest zobowiązany do poprawy sprawdzianu w czasie i formie uzgodnionej z nauczycielem.
- e) Uczeń poprawia pracę tylko raz i do dziennika wpisywane są obie oceny.
- f) Uczeń nieobecny na sprawdzianie lub poprawiający ocenę pisze ją w ramach godzin dydaktyczno – wyrównawczych prowadzonych przez nauczyciela lub na innej lekcji ustalonej z nauczycielem.
- g) Sprawdziany przechowuje nauczyciel i są do wglądu dla uczniów i ich rodziców do zakończenia zajęć w danym roku szkolnym.

Kartkówka

- a) Kartkówka obejmuje treści edukacyjne i umiejętności z 1 - 3 ostatnich tematów lekcyjnych.
- b) Samodzielna, pisemna praca ucznia na lekcji (15 min) obejmująca wiedzę i umiejętności w ściśle określonym zakresie, (oceny 1-5) lub sprawdzenie ostatniej pracy domowej.
- c) Kartkówki nie muszą być zapowiadane.
- d) Kartkówki nie muszą być poprawiane ani pisane w innym terminie przez nieobecnych

uczniów.

- e) Po sprawdzeniu i ocenieniu kartkówki są oddawane uczniom, którzy przechowują je.
- f) W przypadku kartkówki np. z tabliczki mnożenia zastrzega się możliwość zmiany powyższej reguły. Nie musi być zapowiadane i nie podlega poprawie. Przyjmuje się, że pozytywna ocena z kolejnej kartkówki daje informację o opanowaniu również poprzedniego materiału i stanowi swoistą poprawę tej poprzedniej. Chyba, że nauczyciel zdecyduje inaczej. W przypadku, gdy ocen niedostatecznych z kartkówek jest kilka pod rząd, nauczyciel postanawia w jakiej formie i terminie nastąpi poprawa.
- g) Kartkówki mogą być oceniane kształtująco.

Odpowiedź ustna

- a) Odpowiedzi ustne - sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia w formie ustnej wypowiedzi.
- b) Termin odpowiedzi nie jest podawany do wiadomości ucznia.
- c) Uczeń ma czas na zastanowienie się.
- d) Odpowiedź ucznia trwa około 5-10 min.
- e) Uczniowie mogą oceniać swoją odpowiedź i uzasadniać swoją ocenę lub ocenę kolegi/koleżanki.
- f) Nauczyciel dokonuje ostatecznej oceny i ją uzasadnia.
- g) Po otrzymaniu oceny niedostatecznej z odpowiedzi (rozwiązania zadania na tablicy), uczeń w ciągu tygodnia może ją poprawić, ale wcześniej powinien zgłosić taką poprawę nauczycielowi. Forma poprawy jest ustna.

Na ocenę wpływają następujące kryteria:

- i) czy odpowiedź jest na temat (jasna, konkretna);
- ii) w jakim stopniu uczeń potrafi posługiwać się językiem matematycznym;
- iii) czy odpowiedź ucznia jest samodzielna i wskazuje na umiejętność logicznego kojarzenia faktów matematycznych;
- iv) tempo pracy ucznia;
- v) znajomość poznanych reguł matematycznych i umiejętność ich stosowania w zadaniach.

Praca domowa

- a) Prace domowe - na bieżąco zadawane, mające na celu utrwalenie wiadomości i umiejętności z lekcji bieżącej lub będące przypomnieniem wiadomości z klasy programowo następującej.
- b) Zadanie domowe jest obowiązkowe.
- c) Praca ucznia wykonywana w domu.
- d) Uczeń ma prawo, w czasie semestru, być trzykrotnie nieprzygotowany do lekcji.
- e) Odpowiednio za czwarte i następujące nieprzygotowanie uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
- f) Uczeń, który nie odrobi zadania domowego ma obowiązek odrobienia pracy na najbliższych godzinach lekcyjnych. Jeśli tak się nie stanie, otrzymuje ocenę niedostateczną.
- g) Jeśli uczeń nie zgłosi przed lekcją braku zadania domowego lub nieprzygotowania do lekcji, otrzymuje ocenę niedostateczną (nawet jeśli jest to po raz pierwszy w danym semestrze).
- h) Brak zeszytu przedmiotowego, zeszytu ćwiczeń, karty zadania jest równoznaczne z brakiem zadania domowego.
- i) Na okres przerw witekcyjnych i ferii nie zadaje się zadań domowych bieżących.

Prace domowe mogą być sprawdzane w następujący sposób:

- a) wybiórczo na ocenę podczas lekcji (rozwiązane na tablicy z wyjaśnieniem), jak również

- po zajęciach (prace dodatkowe),
- b) poprzez głośne odczytanie przez ucznia,
- c) wspólnie z całą klasą,
- d) przez kolegów/koleżanki,
- e) w formie pisemnej - kartkówka.

Ocena zadania domowego obowiązkowego:

- a) zależy od wybranego poziomu wymagań,
- b) każda ocena może być podwyższona w zależności od:
- c) sposobu rozwiązania,
- d) systematyczności,
- e) estetyki.

Udział w konkursach matematycznych i interdyscyplinarnych

Konkursy mają na celu motywowanie ucznia do dalszego rozwoju i stwarzają warunki do samodzielnej pracy.

Uczniowie mogą brać udział w konkursach:

- a) wewnątrzszkolnych – uczestnicy otrzymują ocenę bardzo dobrą, a laureaci (I,II,III miejsce) otrzymują cztery stopnie ocen celujących.
- b) zewnątrzszkolnych
 - i) laureaci konkursu lub finaliści olimpiady matematycznej na szczeblu powiatowym, wojewódzkim lub krajowym otrzymują cztery stopnie ocen oraz ocenę roczną/roczną celującą,
 - ii) finalista etapu międzyszkolnego – otrzymuje cztery stopnie ocen celujących.

Praca w grupie – ocenie podlega aktywna praca ucznia w grupie, efekty pracy, zachowanie.

Nieprzygotowanie do lekcji. Przez nieprzygotowanie do lekcji rozumiemy: brak zeszytu, brak wycieczek, brak pracy domowej, niegotowość do odpowiedzi, brak pomocy, materiałów i przyborów potrzebnych do lekcji.

Za aktywność i pracę na lekcji rozumie się:

- b) częste zgłaszanie się na lekcji i udzielanie poprawnej odpowiedzi;
- c) poprawne rozwiązywanie zadań;
- d) wykonywanie zadań dodatkowych;
- e) pomoc koleżance.

Objaśnienia dotyczące znaków graficznych, gdy uczeń zbierze:

- plus (+) – to otrzymuje ocenę bardzo dobrą;
- minus (-) – to otrzymuje ocenę niedostateczną.

Projekty

Przykładowe kryteria ocen projektów edukacyjnych

Arkusz oceny		
Etapy realizacji projektu	Umiejętności uczniów	Uwagi dotyczące oceny
Zrozumienie tematu i celów projektu	dyskusja w grupach o temacie, przedstawienie koncepcji rozwiązania, motywacja wyboru koncepcji, podział pracy na poszczególnych członków grupy	Uczniowie dokonują samooceny
Zbieranie i opracowanie danych (informacji)	selekcja wiadomości, ocena zdobywanych informacji, korzystanie z konsultacji	Podczas konsultacji nauczyciel zbiera informacje o pracy poszczególnych uczniów.
Praca w grupie	wzajemne przekazywanie informacji, słuchanie siebie nawzajem, podejmowanie decyzji, rozwiązywanie kwestii spornych, samoocena efektów i postępów swojej pracy	Uczniowie dokonują samooceny
Prezentacja projektu	wykorzystanie czasu prezentacji, zainteresowanie gościa przedstawianym projektem, prezentowanie wykonanej pracy (precyzyjna wypowiedź), oryginalność opracowania projektu i jego prezentacja, realizowanie projektu zgodnie z instrukcją.	Ocena prezentacji jest częścią składową oceny projektu. Uczniowie uczestniczą w ocenie projektu.

Kryteria oceny projektu	Liczba punktów
Zrozumienie tematu i realizacja celów projektu	5
Korzystanie z różnych źródeł informacji, ich selekcja i ocena	5
Prawidłowy podział ról w zespole	5
Współpraca w grupie	5
Oryginalność projektu	10
Estetyka wykonania projektu	10
Wykorzystanie czasu prezentacji i zainteresowanie nim słuchaczy	5
Zgodność realizacji projektu z instrukcją	5

Punkty uzyskane z projektu są przeliczane na stopnie według przyjętej w szkole skali.

Stosuje się określone wagi dla poszczególnych form aktywności ucznia:

- Praca klasowa – 6
- Sprawdzian – 5
- Test – 3
- Kartkówka – 3
- Odpowiedź ustna – 3
- Zadanie domowe – 1
- Aktywność – 2
- Praca w grupie – 2
- Praca na lekcji – 1
- Przygotowanie do lekcji – 2
- Przybory – 1
- Konkursy – 4 ÷ 6
- Testy diagnostyczne, sprawdziany próbne – 0
- Projekty – 6

Uczeń, który jest cząsto nieobecny na lekcjach matematyki i nieobecności są usprawiedliwione, może uzupełnić braki w czasie wolnej zapowiedzianej indywidualnej konsultacji z nauczycielem lub na zajęciach dydaktyczno – wyrównawczych.

6) Sposoby poprawiania prac pisemnych:

- a) Prace klasowe i sprawdziany są obowiązkowe.
- b) Praca klasowa i sprawdziany są poprawiane i oddawane w terminie do dwóch tygodni, natomiast kartkówki w ciągu siedmiu dni.
- c) Każda praca klasowa (sprawdzian) napisana na ocenę niesatysfakcjonującą ucznia, może być poprawiona. Poprawa jest dobrowolna i odbywa się w ciągu 2 tygodni od dnia podania informacji o ocenach. Uczeń poprawia pracę tylko raz, w dzienniku znajdują się obie oceny.
- d) Poprawie nie podlegają kartkówki z zadań domowych.
- e) Uczeń nieobecny na pracy pisemnej musi ją napisać w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
- f) Uczeń, który podczas prac pisemnych korzysta ze środków nie dopuszczonych przez nauczyciela otrzymuje 0 punktów i traci możliwość poprawy tej pracy. Otrzyma ocenę niedostateczną.
- g) Uczeń, który w terminie nie poprawi oceny, traci prawo do poprawy tej pracy.
- h) Pod koniec semestru nie przewiduje się dodatkowych sprawdzianów zaliczeniowych.
- i) Nauczyciel informuje rodziców/prawnych opiekunów przez dziennik elektroniczny o terminie poprawy prac klasowych/sprawdzianów.
- j) Nie ma możliwości poprawy sprawdzianów diagnostycznych.
- k) Sprawdzone i ocenione prace klasowe/ sprawdziany/ testy oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania jest udostępniona uczniowi lub jego rodzicom do dnia zakończenia zajęć w danym roku szkolnym.

7) Zasady badania wyników nauczania

- a) Badanie wyników nauczania ma na celu diagnozowanie efektów kształcenia.
- b) Badanie odbywa się według wytycznych najczęściej w trzech etapach:
 - i) Diagnozy wstępnej,
 - ii) Diagnozy na zakończenie I semestru nauki,
 - iii) Diagnozy na koniec roku szkolnego.
- c) Oceny uzyskane przez uczniów podczas tych diagnoz nie mają wpływu na ocenę

ródroczn i roczn .

d)Bie ce prace pisemne.

8) Ustalenie ocen klasyfikacyjnych

a)Przy wystawianiu oceny ródrocznej (rocznej) nauczyciel uwzgl dnia post py ucznia.

b)Na ocen ródroczn (roczn) maj wpływ wymienione wcze niej formy aktywno ci.

c)Ocena ródroczna (roczna) nie jest redni arytmetyczn otrzymanych ocen.

d)Ocena ródroczna (roczna) nie jest jednoznaczna ze redni wa on wynikaj c z dziennika elektronicznego. Ostateczn decyzj podejmuje nauczyciel prowadz cy.

e)W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej na semestr, ucze zalicza wskazan parti materiału w terminie ustalonym z nauczycielem.

f)Ocena roczna obejmuje osi gni cia ucznia w I i II semestrze.

g)Laureaci konkursów przedmiotowych o zasi gu wojewódzkim i ogólnopolskim otrzymuj z danych zaj edukacyjnych celuj c ródroczn /roczn ocen klasyfikacyjn .

h)Ustalona przez nauczyciela ocena klasyfikacyjna mo e zosta zmieniona na warunkach zgodnych z WSO rozporz dzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych

9) Sposoby informowania rodziców i uczniów o indywidualnych osi gni ciach.

a)Nauczyciel na pocz tku ka dego roku szkolnego informuje uczniów o wymaganiach edukacyjnych: sposobach sprawdzania osi gni i kryteriach.

b)Informacje o wiedzy, post pach, umiej tno ciach i zachowaniu ucznia na lekcji matematyki nauczyciel przekazuje rodzicom poprzez:

i) zapisy w zeszytcie przedmiotowym lub dzienniku elektronicznym,

ii) konsultacji indywidualnych z opiekunami,

iii) wychowawc klasy, informuj c o poziomie wiedzy, umiej tno ciach, o post pach oraz uzdolnieniach.

c)Ucze jest na bie co informowany o otrzymywanych ocenach.

d)Ka da ocena jest jawna.

e)O zagro eniu ocen niedostateczn nauczyciel przedmiotu informuje ustnie ucznia i wychowawc . Wychowawca na miesi c przed ródroczn i roczn klasyfikacj w formie pisemnej informuje rodziców ucznia.

10) Zasady współdziałania z uczniami i rodzicami w celu poprawy niezadowolaj cych wyników nauczania.

a)Ustalenie wspólnie z uczniami jakie partie materiału wymagaj nadrobienia.

b)Ustalenie, w jaki sposób zaległo ci maj zosta nadrobione:

i) pomoc kole e ska,

ii) pomoc nauczyciela,

iii) zaj cia dydaktyczno - wyrównawcze,

iv) praca własna.

11) Wymagania organizacyjne na lekcjach matematyki

a)Ka dy ucze musi posiada :

i) podr cznik, zeszyty wcze (je li s wymagane) i zeszyt przedmiotowy (musz one by podpisane i obło one),

ii) ołówek, gumk , linijk , ekierk , k tomierz, cyrkiel,

iii) długopis/pióro, minimum 4 kolory kredek, no yczki i klej.

b)Zeszyt przedmiotowy:

i) preferowany 60 - kartkowy w kratk ,

ii) rysunki i schematy wykonujemy ołówkiem lub na polecenie nauczyciela kolorowym długopisem lub kredk .

- iii) ucze ma obowiązek uzupełniania notatek w zeszytach za czas nieobecności.
- c) Sposób zapisu informacji:
 - i) zapisujemy temat i datę każdej lekcji,
 - ii) tematy i ważne informacje zapisujemy lub podkreślamy kolorem zielonym.
- d) Zachowanie na lekcjach:
 - i) po dzwonku na lekcje wszyscy uczniowie stoją parami przed klasą,
 - ii) każdy ucze ma swoje miejsce w klasie i nie zmienia go bez pozwolenia nauczyciela lub wychowawcy,
 - iii) zachowujemy się zgodnie z zasadami dobrego wychowania, nie przeszkadzamy koleżankom i kolegom.

12) Wymagania edukacyjne na poszczególne stopnie szkolne:

Stopie **celujący** otrzymuje ucze , który:

- a) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- b) systematycznie poszerza swoją wiedzę korzystając z literatury
- c) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych,
- d) proponuje rozwiązania nietypowe,
- e) bierze udział w konkursach i olimpiadach matematycznych na szczeblu wyższym niż szkolny,
- f) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, kwalifikując się do finału,
- g) na szczeblu wojewódzkim, regionalnym albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.

Stopie **bardzo dobry** otrzymuje ucze , który:

- a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne,
- c) potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
- d) potrafi samodzielnie i logicznie myśleć,
- e) potrafi czytać ze zrozumieniem treści zadań i inne treści z podręcznika oraz dokonywać ich analizy,
- f) samodzielnie i umiejętnie korzysta z różnych źródeł wiedzy,
- g) w większości prace klasowe pisze na oceny bardzo dobre,
- h) systematycznie przygotowuje się do zajęć i aktywnie w nich uczestniczy,
- i) bierze udział w konkursach matematycznych.

Stopie **dobry** otrzymuje ucze , który:

- a) opanował cały zakres wiadomości i umiejętności objęty programem danej klasy,
- b) wykazuje samodzielność w rozwiązywaniu podstawowych problemów teoretycznych i praktycznych, skomplikowane problemy rozwiązuje z pomocą nauczyciela,
- c) prace klasowe pisze w większości na ocenę dobrą,
- d) systematycznie przygotowuje się do zajęć i bierze w nich aktywny udział,
- e) potrafi czytać ze zrozumieniem treści zadań i inne treści z podręcznika,
- f) poprawnie posługuje się językiem matematycznym i właściwą terminologią,
- g) potrafi współpracować w grupie,
- h) wykazuje duże zainteresowanie i zaangażowanie w przyswajaniu wiedzy.

Stopie **dostateczny** otrzymuje ucze , który:

- a) opanował umiejętności i wiadomości objęte programem danej klasy w znacznym zakresie,

- b) prace klasowe i sprawdziany pisze na ocenę pozytywną (dostateczną lub co najmniej dopuszczającą),
- c) przygotowuje się systematycznie i stara się brać w miarę aktywny udział w lekcji,
- d) potrafi samodzielnie korzystać z podręcznika i innych dostępnych źródeł,
- e) wykazuje samodzielność w rozwiązywaniu zasadniczych, podstawowych zagadnień, lub w szczególnych przypadkach z pomocą nauczyciela.

Stopień **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował materiał programowy danej klasy pozwalający na kontynuowanie nauki w następnym klasie,
- b) podstawowe zagadnienia i problemy rozwiązuje z pomocą nauczyciela, przy pomocy pytań prowadzących,
- c) w miarę swoich możliwości odrabia zadania domowe.

Stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował wiadomości i umiejętności objętych programem nauczania w danej klasie,
- b) nie wykazuje zainteresowania na lekcji,
- c) nie odrabia prac domowych,
- d) nie jest w stanie nawet z pomocą nauczyciela rozwiązać zadań wymagających elementarnych wiadomości z matematyki na poziomie danej klasy.
- e) wykazuje niezrozumienie podstawowych pojęć i zagadnień,
- f) nie radzi sobie z prostymi problemami z życia codziennego,
- g) nie potrafi skorzystać z pomocy i wskazówek nauczyciela,
- h) wykazuje całkowity brak zaangażowania w przyswojeniu wiedzy,
- i) nie uczestniczył lub uczestniczył sporadycznie w zajęciach dydaktycznych – wyrównawczych.

13) DOSTOSOWANIA DO MOŻLIWOŚCI UCZNIÓW ZE SPECJALNYMI WYMAGANIAMI EDUKACYJNYMI

1. Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.
2. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się.
3. W stosunku do wszystkich uczniów posiadających dysfunkcje zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.
4. Uczeń posiadający aktualną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiającej sprośnięcie wymaganiom edukacyjnym na danym poziomie nauczania ma dostosowane wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych, stosuje się w szczególności poprzez np.:
 - a) w miarę możliwości wydłużony czas pracy podczas sprawdzianów, prac klasowych;
 - b) udzielenie dodatkowej instrukcji, wyjaśnienia i podpowiedzi,
 - c) umożliwienie ustnego skomentowania wykonywanych działań,
 - d) dostosowanie zadań i poleceń do możliwości ucznia,
 - e) stosowanie testów wyboru,
 - f) wybór formy odpowiedzi (pisemna, ustna)
 - g) zajęcia dydaktyczne – wyrównawcze prowadzone przez nauczyciela oraz pomoc koleżeńską.

Rodzaje dysfunkcji:

Dyskalkulia, czyli trudno ci w liczeniu

Oceniamy przede wszystkim tok rozumowania, a nie techniczne strony liczenia. Uczeń ma, bowiem skłonność do przedstawienia kolejno cyfr w liczbie i przez to jej zapis jest błędny. Zły wynik może być wcale nie świadczy o tym, że dziecko nie rozumie zagadnienia.

Dostosowanie wymaga przede wszystkim, aby dotyczyło tylko formy sprawdzenia wiedzy poprzez koncentrację na przebiegu toku rozumowania w danym zadaniu i jeżeli jest ono poprawne – wystawienie uczniowi oceny pozytywnej.

Dysgrafia, czyli brzydkie, nieczytelne pismo

Dostosowanie wymaga przede wszystkim dotyczyło formy sprawdzania wiedzy, a nie treści.

Wymagania merytoryczne, co do oceny pracy pisemnej powinny być ogólnie, takie same, jak dla innych uczniów, natomiast sprawdzenie pracy może być niekonwencjonalne np. jeżeli nauczyciel nie może przeczytać pracy ucznia, może go poprosić, aby uczynił to sam lub przepytaj ustnie z tego zakresu materiału. Można też skłaniać ucznia do pisania drukowanymi literami lub na komputerze. Nie oceniamy czytelności rysunków, estetyki wykonywanych konstrukcji geometrycznych, a jedynie ich poprawność. **Dysleksja**, czyli trudno ci w czytaniu

przekładajcie się niekiedy także na problemy ze zrozumieniem treści. Dostawanie wymaga w zakresie formy: krótkie i proste polecenie, czytanie polecenia (jeżeli o to poprosz), zadania na głos, objaśnianie dłuższych poleceń oraz dopuszczamy pomyłki powstałe przy przestawieniu cyfr podobnych graficznie, przestawienie siedmiu cyfr, opuszczenie cyfry, pominięcie przecinka lub przestawienie przecinka nie ma wpływu na obniżenie oceny, jeżeli zachowany jest logiczny tok myślenia,

Inne rodzaje dysfunkcji – ocenianie zgodnie ze wskazaniem poradni.

14) Ewaluacja

W trakcie realizacji programu należy również dokonać jego ewaluacji, w celu uzyskania informacji zwrotnej o jego merytorycznej wartości i uzyskaniu wskazówek o potrzebie jego modyfikowania i uzupełniania.

Jako narzędzia ewaluacji posłużą mogą ankiety dla uczniów na koniec semestru (roku), testy, rozmowy z uczniami, rodzicami i wychowawcą klasy.

Załącznik

Kontrakt ucznia z nauczycielem matematyki

1. Uczeń ma obowiązek punktualnego i systematycznego przychodzenia na lekcje matematyki.
2. Ocenie podlegają obszary pracy ucznia: wiadomości, umiejętności, aktywność na lekcjach, umiejętność korzystania z informacji, stosowanie wiedzy w rozwiązywaniu problemów, prezentowanie wyników swojej pracy.
3. Uczeń jest systematycznie przygotowany do lekcji, obejmującej wiadomości i umiejętności z trzech ostatnich tematów, z których może być oceniony.
4. W przypadku nieobecności ucznia na lekcji uczeń ma obowiązek uzupełnienia braków na najbliższe zajęcia.
5. Kartkówki z ostatnich trzech tematów mogą być niezapowiedziane.
6. Praca klasowa jest poprzedzona lekcją powtórzeniową, obejmuje cały dział. Jej termin ustala nauczyciel co najmniej na tydzień wcześniej i zapisuje go w dzienniku lekcyjnym.
7. Sprawdzian jest zapowiadany z trzydniowym wyprzedzeniem.
8. Praca klasowa (sprawdzian) jest obowiązkowa. Uczeń, który ją opuścił powinien ją napisać w najbliższym, uzgodnionym z nauczycielem terminie. Jeśli uczeń nie zgłosi się do napisania pracy klasowej (sprawdzianu) nauczyciel sam wyznacza termin jej napisania.
9. Każdą pracę klasową (sprawdzian) napisaną na ocenę niesatysfakcjonującą ucznia, można poprawić. Poprawa jest dobrowolna i odbywa się w ciągu dwóch tygodni od dnia podania informacji o ocenach. Uczeń poprawia pracę tylko raz, w dzienniku znajdują się obie oceny.
10. Uczeń, który w wyznaczonym terminie nie poprawi oceny, traci do tego prawo.
11. Uczeń jest zobowiązany do odrabiania prac domowych. Brak zadania domowego jest równoznaczne z brakiem przygotowania do lekcji.
12. Prowadzenie zeszytu i ćwiczeń jest obowiązkowe.
13. Wszystkie prace klasowe/sprawdziany/testy/kartkówki uczeń pisze długopisem niezmywalnym oraz nie używa korektora/zmazika.
14. Zachowanie na lekcjach:
 - a. po dzwonku na lekcje wszyscy uczniowie stoją parami przed klasą,
 - b. każdy uczeń ma swoje miejsce w klasie i nie zmienia go bez pozwolenia nauczyciela prowadzącego lekcję,
 - c. zachowujemy się zgodnie z zasadami dobrego wychowania, nie przeszkadzamy koleżankom i kolegom.
15. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną uzyskanych ocen.

Podpis ucznia

ZASADY PROWADZENIA ZESZYTU

1. Na pierwszej stronie zapisz nazwę przedmiotu, twoje imię i nazwisko, klasę oraz numer w dzienniku.
2. Preferowany 60 - kartkowy zeszyt w kratkę.
3. Do zapisywania używaj długopisu/pióra z czarnym lub niebieskim wkładem/tuszem.
4. Tematy i ważne informacje zapisuj lub podkreślaj kolorem zielonym.
5. Rysunki i schematy wykonuj ołówkiem lub na polecenie nauczyciela kolorowym długopisem lub kredką.
6. Numeruj lekcje, pisz datę na marginesie.
7. Staraj się pisać bezbłędnie. Unikaj skreśleń.
8. Dbaj o to, aby kartki w zeszycie były czyste, bez zagięć i „ozdobników”.
9. Zeszyt prowadź systematycznie. Uzupełniaj notatki w zeszycie za czas nieobecności.

Zapoznałem/zapoznałam się z zasadami prowadzenia zeszytu.

.....
(data i podpis ucznia)